

Agendamento de Cargas

Acesso Transportadoras JBS

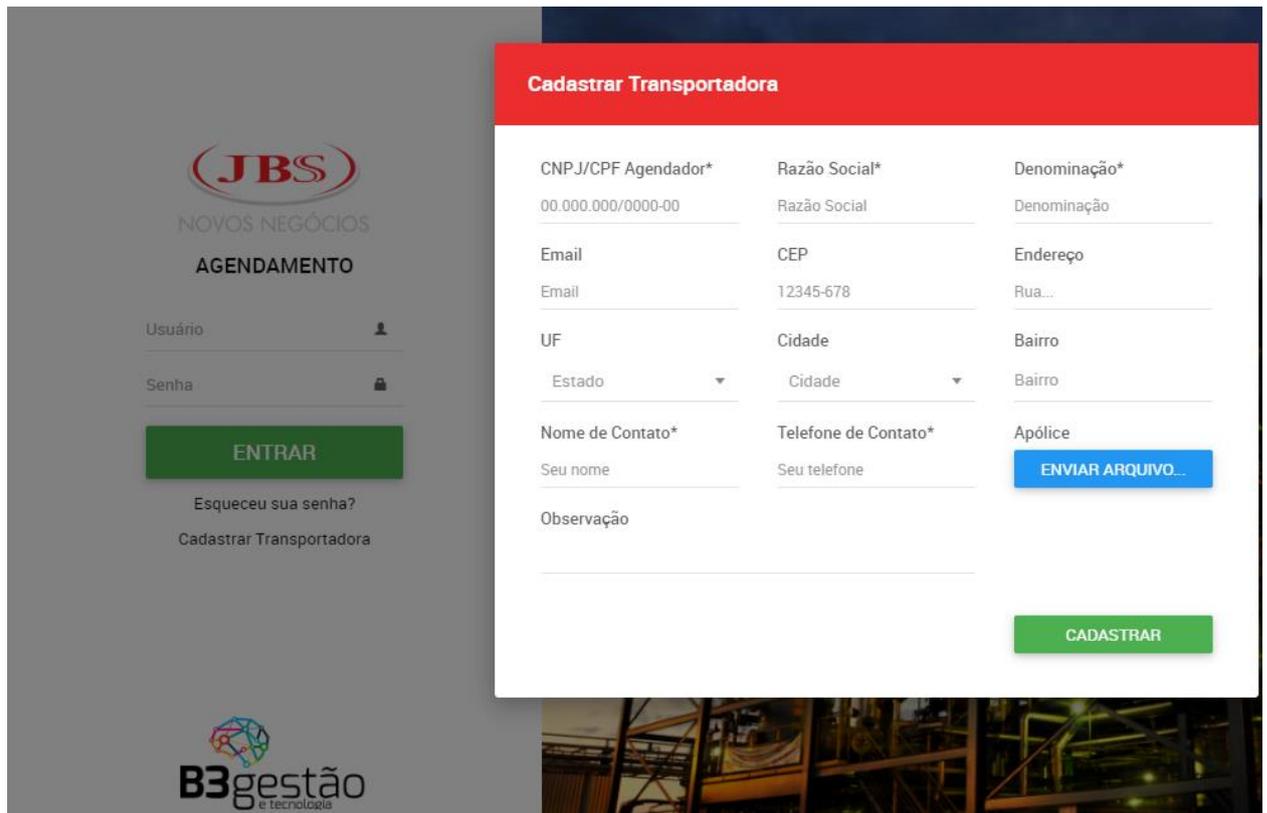
Conteúdo

Cadastro da transportadora e recebimento de dados de acesso	1
Recebendo dados de acesso	1
Acessando o sistema	3
Alterando usuário e senha	4
Consultando disponibilidade de janelas	5
Efetuando um agendamento	7
Visualização, reimpressão do ticket de agendamento ou cancelamento	10
Autorizando usuários secundários a acessar o sistema	12
Redistribuição de cotas	13
Perguntas Frequentes	15

Versão 1

Cadastro da transportadora e recebimento de dados de acesso

O cadastro da transportadora é efetuado pela equipe de logística da JBS Sebos ou a própria transportadora pode efetuar o cadastro na parte inicial do portal de agendamento de carga da JBS (jbs.b3agro.com.br), na opção Cadastrar Transportadora.



The screenshot displays the 'Cadastrar Transportadora' form on the JBS portal. The form is titled 'Cadastrar Transportadora' and is overlaid on a background showing the JBS login page. The form fields are as follows:

CNPJ/CPF Agendador*	Razão Social*	Denominação*
00.000.000/0000-00	Razão Social	Denominação
Email	CEP	Endereço
Email	12345-678	Rua...
UF	Cidade	Bairro
Estado	Cidade	Bairro
Nome de Contato*	Telefone de Contato*	Apólice
Seu nome	Seu telefone	ENVIAR ARQUIVO...
Observação		
		CADASTRAR

Para a transportadora ter acesso ao sistema de agendamento, a equipe interna da JBS irá ativar o cadastro e informará um ou mais e-mails de usuários da transportadora que terão acesso para agendar. Estes usuários receberão o e-mail no modelo abaixo, com seus dados de acesso:

JBS - Agendamento de Carga - Acesso

Olá Paulo

Seguem seus dados de acesso ao sistema:

Usuario: fabiana.soliveira@gmail.com

Senha: T3M1QFS0

Para sua segurança, altere sua senha após efetuar o Login.

Link para acesso: <https://jbs.b3agro.com.br>

Contatos para Suporte de Sistema:

E-mail: suporte@b3consultoria.zendesk.com

Telefone: 47 - 3804-8701

WhatsApp: 47 - 99683-4477

Horário de Atendimento: Segunda a Sexta

08:00hs às 12:00hs/13:30hs às 18:00hs

Equipe Logística Jbs

No e-mail constam os dados de:

- Endereço de acesso;
- Usuário de acesso;
- Senha de acesso;

Recomendamos sempre a troca da senha no primeiro acesso.

Caso não tenha recebido o e-mail recomendamos verificar a caixa de SPAM. Caso mesmo assim não encontre o e-mail, siga as instruções do item **ESQUECEU SUA SENHA?** apresentado neste manual.

Dúvidas e suporte ao sistema estará disponível a partir do dia 01/08/2019 no canal de suporte (14) 3533-2153 e (14) 3533-2445.

Horário e atendimento: Segunda à sexta das 08:00 às 12:00 / 13:00 às 18:00.

1º Passo – Acessando o sistema

As transportadoras devem acessar o sistema, utilizando o usuário e senha e recebidos via e-mail, através do link: <https://www.jbs.b3agro.com.br>

Para eventuais dúvidas ou contato à equipe de suporte, entrar em contato com a equipe de logística da JBS Sebos.

O usuário da transportadora receberá e-mail com seus dados de acesso, semelhante ao exemplo abaixo:

Olá Paulo
Seguem seus dados de acesso ao sistema:
Usuário: fabiana.soliveira@gmail.com
Senha: T3M1QFS0
Para sua segurança, altere sua senha após efetuar o Login.
Link para acesso: <https://jbs.b3agro.com.br>

Contatos para Suporte de Sistema:
E-mail: suporte@b3consultoria.zendesk.com
Telefone: 47 - 3804-8701
WhatsApp: 47 - 99683-4477

Horário de Atendimento: Segunda a Sexta
08:00hs às 12:00hs/13:30hs às 18:00hs
Equipe Logística Jbs

Login – Informar usuário e senha no endereço <https://www.jbs.b3agro.com.br>

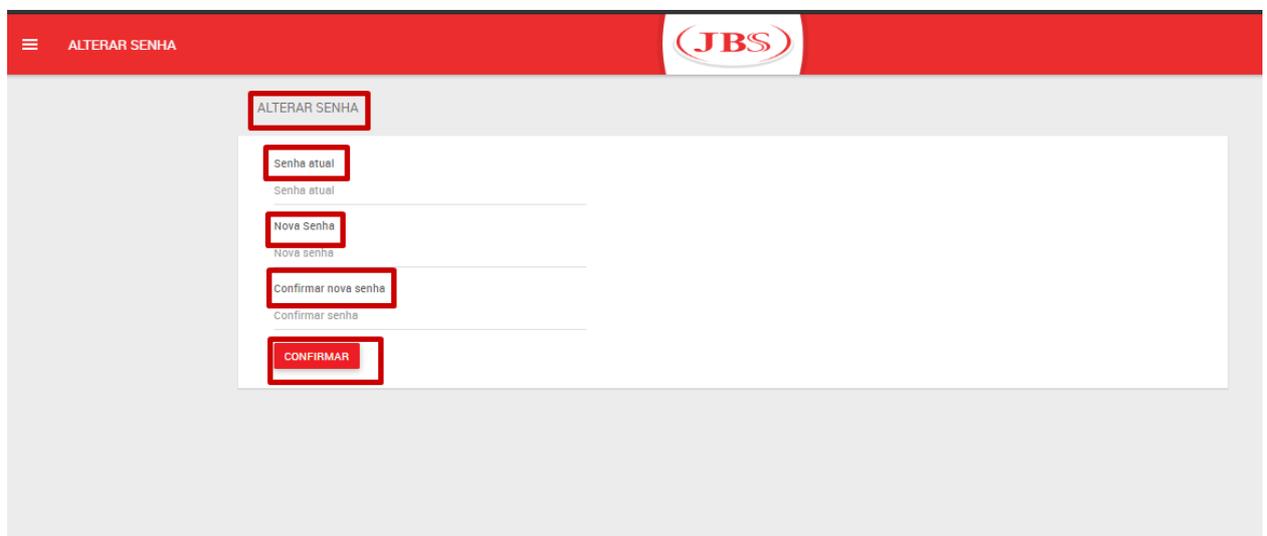


Alterar usuário e senha

Recomenda-se que no primeiro acesso seja realizada a troca da senha, que pode ser realizada clicando sobre o nome do usuário e acionando a função - Alterar minha senha - na parte superior direita da tela de agendamentos:

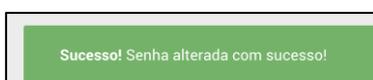


Na sequência aparecerá a seguinte tela:



Nessa deverá informar a Senha atual, Nova Senha, Confirmar a Nova Senha e Confirmar.

Após alteração da senha, será apresentada a imagem a seguir:



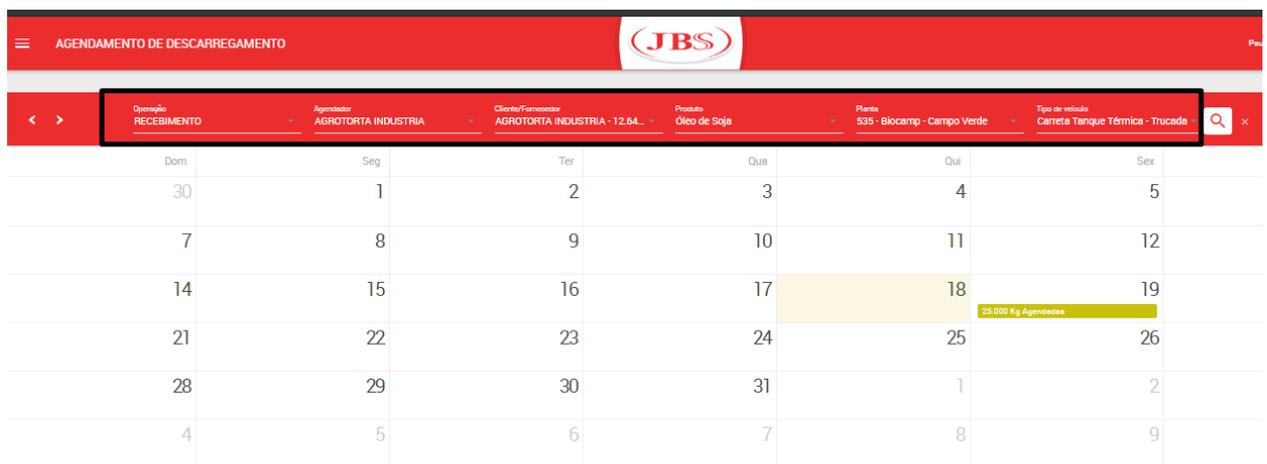
Em caso de erro ou perda da senha, na tela inicial, acessar - **Esqueceu sua senha?**

Informar o e-mail e enviar



2º Passo – Consultando disponibilidade de janelas

Ao acessar o sistema, o usuário irá visualizar a tela a seguir:



Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex
30	1	2	3	4	5
7	8	9	10	11	12
14	15	16	17	18	19
21	22	23	24	25	26
28	29	30	31	1	2
4	5	6	7	8	9

Para buscar janelas deverá preencher todos os campos: Operação; Agendador; Cliente/Fornecedor; Produto; Planta e Tipo de veículo

Dados:

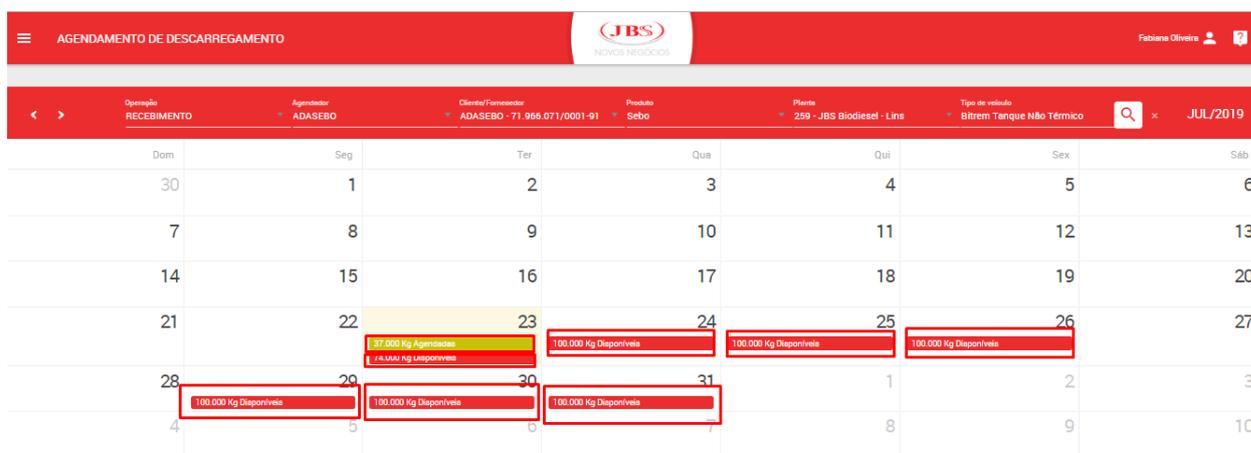
- **Operação:** Recebimento: Entrega de matéria-prima na JBS.

- **Agendador:** Nome da transportadora
- **Cliente/Fornecedor:** Nome do fornecedor
- **Produto:** Insumo a descarregar
- **Planta:** Unidade JBS de entrega
- **Tipo do Veículo:** Tipo de veículo utilizado para transporte.

Sempre que informado um filtro, o sistema atualiza o calendário com as cargas disponíveis para este novo conjunto de filtros. Ao final das opções de consultas, estará disponível a opção para limpar todos ao selecionar o campo , localizado ao canto da aba de filtros.

3º Passo - Efetuando um agendamento

Após aplicar os filtros, apresentará a seguinte tela, com os volumes disponíveis para operação.



AGENDAMENTO DE DESCARREGAMENTO								
 Fabiana Oliveira								
Opção	Agendador	Cliente/Fornecedor	Produto	Planta	Tipo de veículo			
RECEBIMENTO	ADASEBO	ADASEBO - 71.966.071/0001-91	Sebo	259 - JBS Biodiesel - Lins	Bitrem Tanque Não Térmico			
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	JUL/2019		
30	1	2	3	4	5	6		
7	8	9	10	11	12	13		
14	15	16	17	18	19	20		
21	22	23	24	25	26	27		
28	29	30	31	1	2	3		
4	5	6	7	8	9	10		

Nessa constará as seguintes informações:

- ✓ Agendado: Volume já agendando para entrega
- ✓ Reservado: Cota reservada para operação, para o fornecedor informado nos filtros. Quantidade que ainda pode ser agendada.
- ✓ Disponível: Volume disponível para agendamento, não está reservado para nenhum fornecedor/transportador, podendo ser consumido por uma terceira parte.

Para iniciar o agendamento, deve-se selecionar o dia que se deseja realizar a entrega do produto na unidade JBS, em disponíveis. Não será possível realizar um agendamento em uma data anterior a vigente.

14	15	16	17	18	19	20
21	22	300.000 KG Reservados	23	300.000 KG Reservados	24	300.000 KG Reservados
227.720 KG Agendadas	110.980 KG Agendadas	189.020 KG Disponíveis	300.000 KG Disponíveis	300.000 KG Disponíveis	300.000 KG Disponíveis	300.000 KG Disponíveis
28	29	30	31	1	2	3
1.000.000 KG Disponíveis	1.000.000 KG Disponíveis	1.000.000 KG Disponíveis				

Em seguida abrirá a tela para informar os dados do veículo, dados fiscais (nota fiscal) caso houver, data para entrega, motorista e impressão do ticket de agendamento.

Dados do veículo: informar placa e selecionar próximo

Veículo
Dados do veículo

Período/Produto
Selecione o período

Motorista
Detalhes do motorista

Resumo
Resumo detalhado

Dados do veículo

Placa

AKL-5186

TipoVeiculo

Carreta Tanque Térmica - Vanderleia x ▾

ANTERIOR PRÓXIMO FINALIZAR

Período/Produto: informar nota fiscal, carga (Informação contida nas notas fiscais de Sebo), volume da carga, selecionar horário para descarga e selecionar próximo:

DADOS DO PRODUTO / SERVIÇO		PEDIDO: 424.921	
CÓDIGO	DESCRIÇÃO DO PRODUTO / SERVIÇO	UND COM	QTDE COM
373153	SEBO INDUSTRIAL	KG	37.600,000

Veículo
Dados do veículo

Período/Produto
Selecione o período

Motorista
Detalhes do motorista

Resumo
Resumo detalhado

Período/Produto

Transportadora
REAL COMERCIO

Cliente
25.143.523/0001-18 | REAL COMERCIO

Dados fiscais
Nota Fiscal
1234

Carga
56644

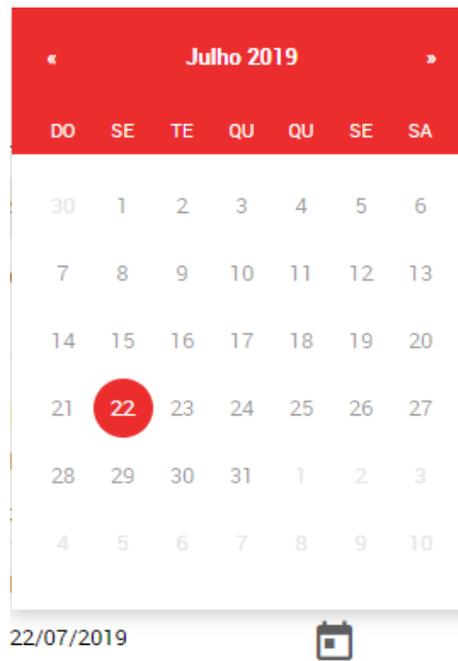
Peso da Carga
30.000

Dia Selecionado
27/07/2019

Período
06:00 às 06:45
220.000 Kg

ANTERIOR
PRÓXIMO
FINALIZAR

Nessa parte há um calendário  para alteração de data, caso tenha a necessidade de agendar em uma data subsequente. Basta clicar no calendário e selecionar a data desejada.



Motorista: informar dados do motorista: CPF, nome e telefone motorista e selecionar próximo

Veículo Dados do veículo	Dados do motorista
Período/Produto Selecione o período	CPF Motorista 888.888.888-88
Motorista Detalhes do motorista	Nome Motorista JOAO PEDRO
Resumo Resumo detalhado	Telefone Motorista (14) 99941-8522

Essa parte servirá como um cadastro para o motorista. Em uma próxima entrega, informando o número do CPF os dados – Nome e Telefone – já constarão.

Resumo: esta tela apresenta o resumo dos dados informados, e a opção de finalizar o agendamento. Após a Leitura dos Termos de Aceite (até o final), a transportadora deve confirmar os dados e marcar a declaração de ciência e selecionar finalizar:

Veículo Dados do veículo	Resumo: Dados do veículo ✓ Placa - skl-5186 ✓ TipoVeículo - Carreta Tanque Térmica - Vanderleia				
Período/Produto Seleção o período	Período/Produto ✓ Transportadora - SETESETE AGROINDUSTRIAL ✓ Cliente - 88.888.888/8888-88 FORNECEDOR TESTE 6 ✓ Nota Fiscal - 369852 ✓ Dia Selecionado - 22/07/2019 ✓ Janela selecionada - 07:00 às 17:00 ✓ Notas fiscais				
Motorista Detalhes do motorista	<table border="1"> <thead> <tr> <th>NOTA FISCAL</th> <th>PESO DA CARGA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>369852</td> <td>35.501</td> </tr> </tbody> </table>	NOTA FISCAL	PESO DA CARGA	369852	35.501
NOTA FISCAL	PESO DA CARGA				
369852	35.501				
Resumo Resumo detalhado	Dados do motorista ✓ CPF Motorista - 888.888.888-88 ✓ Nome Motorista - Joao pedro ✓ Telefone Motorista - (14) 99941-8522				
<input checked="" type="checkbox"/> Declaro que li, estou ciente e concordo com os termos descritos e com a veracidade dos dados.					
ANTERIOR PRÓXIMO FINALIZAR					

Ao clicar em finalizar o sistema gerará o Ticket de Agendamento para impressão. Esse ticket deve ser entregue ao Motorista junto com os documentos fiscais do transporte para apresentar no ato da descarga.

Ticket de Agendamento: 2019000037



NOVOS NEGÓCIOS



DADOS DO AGENDAMENTO:

Data: 22/07/2019
Janela: 07:00:00 às 17:00:00
Armazém: 259 - JBS BIODIESEL - LINS
Endereço: ROD. BR 153 KM 179
Tipo Veículo: CARRETA TANQUE TÉRMICA - VANDERLEIA
Placa: AKL-5186
CPF Motorista: 888.888.888-88
Nome: JOAO PEDRO
Telefone: 14999418522
Produto: SEBO
Quantidade: 35,501.00 QUILOS

Termos:

Importante:

*** A antecipação da chegada não resulta na antecipação do horário de descarregamento.**

*** O atraso da chegada resulta no cancelamento do agendamento, sendo necessário realizar um novo.**

4º Passo – Visualização, reimpressão do ticket de agendamento ou cancelamento

Visualização

Para visualizar um agendamento e reimprimir o ticket deve ser informado todos os campos existentes no calendário. E, em seguida clicar em Agendadas

Operação		Agendador		Cliente/Fornecedor		Produto		Planta		Tipo de veículo	
RECEBIMENTO		ADASEBO		ADASEBO - 71.966.0...		Sebo		259 - JBS Biodiesel		TODOS	
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex						
30	1	2	3	4	5						
7	8	9	10	11	12						
14	15	16	17	18	19						
21	22	23	24	25	26						
						37.000 Kg Agendadas	100.000 Kg Disponíveis	100.000 Kg Disponíveis	100.000 Kg Disponíveis		
						100.000 Kg Disponíveis					
28	29	30	31	1	2						
						100.000 Kg Disponíveis	100.000 Kg Disponíveis	100.000 Kg Disponíveis			
4	5	6	7	8	9	RELATÓRIO					

Em seguida apresentará a tela com os detalhes do agendamento.

SELECIONE O AGENDAMENTO QUE DESEJA VISUALIZAR:												
NÚMERO	PLACA	CLIENTE/FORNECEDOR	SITUAÇÃO	AGENDADOR	CONTRATO	PEDIDO	TIPO EMBALAGEM	VOLUME	MOTORISTA	DIA	PERÍODO	TICKET
2019000036	ABC-7185	FORNECEDOR TESTE 6	Patio / Posto	SETESETE AGROINDUSTRIAL	13		Granel	25.000 Kg	Aluisio Azevedo	22/07/2019	07:00 às 17:00	GERAR
2019000037	AKL-5186	FORNECEDOR TESTE 6	Agendado	SETESETE AGROINDUSTRIAL	13		Granel	35.501 Kg	Joao pedro	22/07/2019	07:00 às 17:00	GERAR

Se for necessário alterar a placa ou motorista de um agendamento que não iniciou a operação de descarga, basta clicar em cima do agendamento, que irá abrir a tela de alteração.

Veículo Dados do veículo	Dados do veículo
Período/Produto Selecione o período	Placa
Motorista Detalhes do motorista	00M-4726
Resumo Resumo detalhado	TipoVeículo Carreta Tanque Térmica - Vanderleia x ▾
ANTERIOR PRÓXIMO CANCELAR AGENDAMENTO FINALIZAR	

Veículo Dados do veículo	Dados do motorista
Período/Produto Selecione o período	CPF Motorista
Motorista Detalhes do motorista	99.999.999/9999-99
Resumo Resumo detalhado	Nome Motorista
	JAQUES
	Telefone Motorista
	(11) 99999-9999
ANTERIOR PRÓXIMO CANCELAR AGENDAMENTO FINALIZAR	

Cancelamento

É possível cancelar um agendamento, desde que a situação do agendamento esteja em uma situação liberada para cancelamento. Por exemplo, se a nota fiscal atrelada ao agendamento estiver sido recepcionada, a opção de cancelamento estará desabilitada e irá apresentar a seguinte mensagem: **O veículo encontra-se em um status que não é permitido cancelar via agendamento. Dúvidas, entrar em contato com a equipe de logística.*

Com a situação do agendamento liberada para cancelamento, basta clicar na função de **CANCELAR AGENDAMENTO** e informar o motivo pelo qual deseja cancelar:

Termo de cancelamento:

Todo cancelamento de agendamento é auditado e o mesmo impacta diretamente na operação da unidade. Solicitamos que esta função seja utilizada com prudência e responsabilidade. Não é permitido realizar agendamentos "fantasmas" para reserva de cotas e posterior cancelamento caso não consiga disponibilidade de veículo. Os cancelamentos são monitorados e avaliados. Operadores que estiverem realizando esta atividade de forma indevida serão penalizados junto a operação.

Motivo Cancelamento

Sem NF-e x ▾

Declaro que li, estou ciente e concordo com os termos descritos. ➤

Ao final de informar o motivo do cancelamento e ler o termo, deve-se declarar que está ciente do cancelamento:

Declaro que li, estou ciente e concordo com os termos descritos.

➤

Reimpressão

Caso queira imprimir uma segunda via do ticket, na tela de detalhes do agendamento, basta clicar em GERAR.

5º Passo – Autorizando usuários secundários a acessar o sistema

A solução implantada permite que as transportadoras cadastrem seus usuários para acesso, ou seja, todas as pessoas da transportadora que tem acesso a realizar o agendamento podem ser cadastradas.

A JBS recomenda que a transportadora utilize este processo para evitar a distribuição de senha para várias pessoas, permitindo assim identificar o usuário responsável por cada agendamento realizado.

Na tela inicial, no calendário, selecionar a opção

USUÁRIOS



Na tela seguinte, informar o fornecedor e incluir novo usuário



Na tela seguinte preencher os dados:

Email antonio@antonio.com.br	 Ativo	Nome Antornio	Telefone (99) 99999-9999	Ramal Ramal
Setor Logística	Observação			
CNPJ/CPF Transportadora 11.111.111/1111-11	Nome Transportadora Transportadora H			

Atentar a lista de usuários cadastrados e o prazo de validade de cada usuário.

Nome	Email	Validade	Renovar	Ativo?
Fabiane	fabi@fabi.com.br	21/04/2019 18:58:22		
Paulo	paulo@paulo.com.br	23/04/2019 12:41:00		

Muita atenção para a validade do usuário. Por questão de segurança o usuário tem um prazo de validade limitado, definido pela equipe de Logística da JBS. Para reativar o usuário basta acionar a opção  .

Próximo ao vencimento da validade do usuário, será enviada uma notificação para solicitar a reativação de seu acesso. Não é necessário aguardar o vencimento para reativação.

Perguntas Frequentes

1) É possível editar um agendamento?

Será possível alterar apenas a placa e os dados do motorista. Caso haja alguma outra divergência no agendamento será necessário cancelar e refazer todo o processo.

2) Fiz o filtro e o calendário não trouxe nada, qual é a primeira ação a ser feita?

Caso você tenha informado todos os filtros e o calendário apareça vazio, isso significa que não foram liberadas cargas para sua operação. Neste caso, deve-se entrar em contato com a pessoa de logística para que eles realizem a programação.

3) Estou preenchendo o peso da nota fiscal e é apresentado a mensagem de erro “PESO INVÁLIDO”.

Hoje o sistema de agendamento possui um cadastro de tipo de veículo onde é informado o peso mínimo e máximo do veículo, este limite é parametrizado pela equipe de logística da JBS.

4) Posso cadastrar o mesmo motorista para vários veículos/placas?

Não. Hoje o sistema de agendamento não permite este tipo de operação. Caso durante o agendamento seja feito o relacionamento do mesmo motorista para outra placa, o sistema apresentará mensagem de erro:

Este motorista já está operando outro veículo. Entre em contato com o Administrador.

5) Estou tentando fazer um novo agendamento, porém apresenta o erro “Este veículo já está operando no momento. Entre em contato com o Administrador”

Este veículo já está operando no momento. Entre em contato com o Administrador.

Este erro acontece quando o veículo informado já está operando em um agendamento e não foi encerrada pela Logística da JBS. Nestes casos orientamos procurar a pessoa responsável pela operação da JBS para que sejam encerradas.